



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



Piotrków Trybunalski, dn. 30.04.2026 r.

Wyjaśnienia

SSW.XIXt /0114/...../2026

Dotyczy: Dzierżawa gruntu o powierzchni ok. 10200 m² z przeznaczeniem na wykonanie płatnego parkingu wraz z obsługą.

Samodzielny Szpital Wojewódzki im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim udziela odpowiedzi na złożone w przedmiotowym postępowaniu zapytania:

1. Czy dzierżawca będzie mógł samodzielnie ustalać wysokość opłat dla użytkowników parkingu? Dotyczy to zarówno pracowników szpitala jak i innych użytkowników/pacjentów?

Odpowiedź: Wyzierżawiający ustala wysokość opłat za korzystanie z parkingu, przy czym stawki za parkowanie krótkoterminowe nie mogą przekraczać stawek obowiązujących w Strefie Płatnego Parkowania na terenie Miasta Piotrków Trybunalski, określonych w obowiązującej uchwale Rady Miasta. Pozostałe opłaty, w tym opłaty abonamentowe oraz długoterminowe ustakane są odrębnie przez Wyzierżawiającego z uwzględnieniem lokalnych uwarunkowań oraz charakteru obiektu.

2. W przypadku negatywnej odpowiedzi na pytanie nr 1 prosimy o wskazanie maksymalnych stawek za korzystanie z parkingu w zestawieniu jak poniżej: a. Stawka za 1 godzinę parkowania dla pracowników szpitala; b. Stawka za 1 godzinę parkowania dla zewnętrznych/pacjentów; c. Stawka za 1 dzień parkowania dla pracowników szpitala; d. Stawka za 1 dzień parkowania dla użytkowników zewnętrznych/pacjentów; e. Stawka za abonament miesięczny dla pracowników szpitala; f. Stawka za abonament miesięczny dla użytkowników zewnętrznych/pacjentów;

Odpowiedź: a) stawka za 1h parkowania 3zł dla wszystkich użytkowników parkingu, b) stawka za 1 godzinę parkowania dla zewnętrznych/pacjentów – 3 zł, c) stawka dzienna dla pracowników Szpitala 50 zł dla wszystkich, d) Stawka za 1 dzień parkowania dla użytkowników zewnętrznych/pacjentów – 50zł, e) Stawka za abonament miesięczny dla pracowników w wysokości 50 zł, f) abonament miesięczny 250 zł

3. Czy wydzierżawiający dopuszcza aby dzierżawca zorganizował na terenie parkingu miejsca abonamentowe dla użytkowników komercyjnych?

Odpowiedź: Wyzierżawiający nie dopuszcza.

4. Czy wydzierżawiający wymaga aby dzierżawca zapewnił czas bezpłatnego parkowania? Jeśli tak to ile minut winno być bezpłatne? Wykonawca sugeruje aby ten czas wynosił maksymalnie 15 minut; Obowiązkiem dzierżawcy jest dostarczenie 1160 szt kart



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

Im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

Ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



abonamentowych. Proszę o informację kto będzie wprowadzał do systemu parkingowego dane użytkowników niezbędne do jego funkcjonowania tj. imię, nazwisko, nr rejestracyjny pojazdu?

Odpowiedź: Wyzierżawiający wymaga zapewnienia 15 minut bezpłatnego parkowania.

5. Czy wydzierżawiający dopuszcza aby wykonawca uruchomił na parkingu funkcjonalność anti pass back? Polega ona na tym, że na parking nie może wjechać pojazd, który z niego nie wyjechał a ponadto system kontroluje aby na parking nie wjechał więcej niż 1 pojazd należący do 1 użytkownika karty? Funkcjonalność anti pass back eliminuje nadużycia ze strony użytkowników parkingu.

Odpowiedź: Wyzierżawiający dopuszcza zastosowanie funkcjonalności anti pass back

Zgodnie z zapisami paragrafu 9 ust 2 pkt 1,2,3 umowy oraz 9 ust.3 i 4 umowy Wykonawca wskazuje na nieproporcjonalność ryzyka związanego z realizacją przedmiotu zamówienia. Realizacja umowy wymaga poniesienia nakładów rzędu około 1 miliona złotych. W skrajnym przypadku może się okazać, iż dzierżawca np. po pół roku realizacji umowy otrzyma wypowiedzenie umowy i nie odzyska nakładów poniesionych na zakup sprzętu niezbędnego do uruchomienia systemu, a system ten zgodnie z umową przejdzie na własność Zamawiającego.

Mając na uwadze powyższe wykonawca wnosi o ustanowienie minimalnego czasu trwania umowy dzierżawy lub wprowadzenie do umowy mechanizmów rekompensaty dla potencjalnego wykonawcy w przypadku przedwczesnego zakończenia umowy z przyczyn wskazanych w paragrafie 9 ust. 1,2,3 umowy (z przyczyn niezależnych do Wykonawcy).

Odpowiedź: Wyzierżawiający nie przewiduje wprowadzenia minimalnego okresu trwania umowy ani dodatkowych mechanizmów rekompensaty. Zapisy umowy pozostają bez zmian.

6. Czy Wyzierżawiający wymaga przeprowadzenia jakichś prac związanych z utwardzeniem powierzchni parkingu? Lub naprawą jego nawierzchni? Jeśli tak prosimy o ich wyspecyfikowanie.

Odpowiedź: Wyzierżawiający nie wymaga wykonania prac związanych z utwardzeniem nawierzchni. Utrzymanie nawierzchni parkingu w należytym stanie technicznym, w tym nrawa ubytków,] lub innych uszkodzeń należy do obowiązków Dzierżawcy.

7. Prosimy o przekazanie danych dotyczących przychodów za ostatnie 5 lat, w rozbiciu na poszczególne miesiące, wraz ze wskazaniem źródeł tych przychodów, w szczególności przychodów z parkowania godzinowego oraz przychodów abonamentowych.

Odpowiedź: Wyzierżawiający nie posiada takich danych.

8. Prosimy o potwierdzenie, że Dzierżawca będzie uprawniony do samodzielnego ustalania cen wszystkich produktów, w tym opłat za parkowanie godzinowe oraz cen abonamentów pracowniczych i dla najemców znajdujących się na terenie szpitala.

Odpowiedź: Odpowiedź na pytanie została udzielona w odpowiedzi nr 2.



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

Ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



9. Wnosimy o zmianę § 9 pkt 3 poprzez wprowadzenie postanowienia, zgodnie z którym w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy przez Wyzierżawiającego Dzierżawcy będzie przysługiwało prawo do zwrotu wartości niezamortyzowanej części nakładów albo prawo do ich demontażu.

Odpowiedź: Wyzierżawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę zapisów umowy.

10. Wnosimy o zmianę § 7 pkt 9 poprzez doprecyzowanie, że redukcja czynszu będzie następowała proporcjonalnie do zmniejszenia liczby dostępnych miejsc parkingowych oraz liczby dni, w których korzystanie z tych miejsc było niemożliwe.

Odpowiedź: Wyzierżawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę zapisów umowy.

11. Prosimy o przedstawienie szczegółowej specyfikacji istniejącej infrastruktury, systemów oraz interfejsów API, z którymi ma integrować się oferowane rozwiązanie.

Odpowiedź: Wyzierżawiający nie posiada szczegółowej specyfikacji infrastruktury oraz interfejsów API. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania rozwiązań kompatybilnych z istniejącą infrastrukturą niezbędną do realizacji zamówienia.

12. Prosimy o jednoznaczne określenie, czy parametry wskazane w części dotyczącej CCTV oraz w opisie kamer stanowią wymagania minimalne, czy mają charakter wyłącznie przykładowy.

Odpowiedź: Wymagania minimalne.

13. Prosimy o jednoznaczne określenie, czy przedstawiona w zakresie CCTV specyfikacja kamery stanowi przykład, czy minimalne wymaganie techniczne. Prosimy również o potwierdzenie dopuszczalności rozwiązań równoważnych, tj. kamer o parametrach nie gorszych w zakresie jakości obrazu, detekcji oraz możliwości integracji.

Odpowiedź: Wyzierżawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, Specyfikacja określa wymagania minimalne.

14. Domagamy się wykreślenia zapisu dotyczącego dynamicznych taryf. Ustalanie, kształtowanie oraz zmiana stawek powinny pozostawać w gestii Dzierżawcy, w ramach przyjętego modelu operacyjnego i polityki cenowej.

Odpowiedź: Wyzierżawiający nie wyraża zgody na wykreślenie zapisu.

15. Prosimy o potwierdzenie przewidywanej liczby urządzeń parkingowych, z uwagi na rozbieżność pomiędzy zestawieniem tabelarycznym, które wskazuje 4 wjazdy i 4 wyjazdy, a mapą załączoną do dokumentacji przetargowej, na której oznaczono 5 wjazdów i 5 wyjazdów.

Odpowiedź: Potwierdzamy ilość wjazdów 5 oraz wyjazdów 5, zgodnie z załączoną mapą.

16. Wnosimy o dodanie postanowienia przewidującego możliwość zdalnego nadzoru i obsługi parkingu przez całodobowe centrum operacyjne, co zapewni ciągłość obsługi, bieżące wsparcie użytkowników oraz utrzymanie wysokiego standardu świadczonych usług.



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

Ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



Odpowiedź: Wdzierżawiający dopuszcza możliwość zdalnego nadzoru i obsługi parkingu, pod warunkiem zapewnienia ciągłości działania systemu oraz bieżącego wsparcia użytkowników.

17. Sugerujemy dodanie zapisu, zgodnie z którym centrum operacyjne obsługujące parking powinno działać w trybie 24/7, zapewniać zdalny podgląd i obsługę wszystkich urządzeń parkingowych, możliwość bieżącej reakcji na zgłoszenia użytkowników, zdalne otwieranie urządzeń, monitoring zdarzeń w czasie rzeczywistym, rejestrację incydentów oraz dostęp do wykwalifikowanego personelu zapewniającego nieprzerwane wsparcie operacyjne.

Odpowiedź: Wdzierżawiający dopuszcza funkcjonowanie centrum operacyjnego w trybie 24/7 zgodnie z opisanym zakresem.

18. Sugerujemy dodanie wymogu przedłożenia referencji potwierdzających należyte wykonywanie usług polegających na obsłudze przynajmniej 3 parkingów szpitalnych o skali co najmniej 200 miejsc postojowych i 1 parkingu ogólnodostępnego parkingu szlabanowego o skali co najmniej 500 miejsc, celem zapewnienia odpowiedniego doświadczenia wykonawcy oraz wysokiej jakości świadczonych usług.

Odpowiedź: Wdzierżawiający nie wprowadza dodatkowych wymagań w zakresie referencji.

19. Prosimy o potwierdzenie, że w lokalizacji wskazanej pod infrastrukturę EV dostępna jest moc przyłączeniowa wystarczająca do realizacji planowanego zakresu ładowania pojazdów elektrycznych.

Odpowiedź: Wdzierżawiający nie gwarantuje dostępności mocy przyłączeniowej dla infrastruktury ładowania pojazdów elektrycznych. Zgodnie z zapisami umowy § 6 pkt 1 w przypadku niewystracającej mocy, obowiązek opracowania dokumentacji oraz uzyskania zgód na wykonanie przyłącza spoczywa na Dzierżawcy.

20. Wnosimy o wykreślenie określeń takich jak „rent a car solution”, „FindMyCar” oraz „FAST exit”, ponieważ pojęcia te odnoszą się do nazw konkretnych modułów lub rozwiązań funkcjonujących u określonych producentów, co w praktyce może prowadzić do nieuzasadnionego ograniczenia konkurencji. Dodatkowo tego rodzaju funkcjonalności nie znajdują zastosowania na parkingach szpitalnych.

Odpowiedź: Wdzierżawiający wyraża zgodę na wykreślenie wskazanych zapisów.

21. Wnosimy o usunięcie ze specyfikacji systemu, zapisów dotyczących wymogu integracji i API? Przedmiotem dzierżawy jest parking szpitala a nie parking lotniskowy więc opisane funkcje są nadmiarowe.

Odpowiedź: Wdzierżawiający nie wyraża zgody na usunięcie zapisu.

22. Czy zamawiający dopuszcza stosowanie biletów o mniejszej gramaturze np. 140g/m²? Koszty materiałów eksploatacyjnych będzie ponosił dzierżawca parkingu, więc jest to parametrem wpływającym na koszty operacyjne.

Odpowiedź: Wdzierżawiający dopuszcza stosowanie biletów o mniejszej gramaturze.



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

Ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



23. Czy zamawiający dopuszcza system z interfejsem obsługi operatora w języku polskim?

Odpowiedź: Wyzierżawiający dopuszcza system z interfejsem obsługi operatora w języku polskim.

24. Wnosimy o usunięcie ze specyfikacji wymogu „walidacji offline”? Jeżeli system ma działać głównie w trybie bezbiletowym, więc stosowanie rozwiązań off-line jest nielogiczne, ponieważ tego typu walidatory nie wysyłają informacji o udzielonej zniżce do serwera/oprogramowanie zarządzającego.

Odpowiedź: Wyzierżawiający nie wyraża zgody na wykreślenie zapisu dotyczącego walidacji offline. Z uwagi na system mieszany wymóg ten jest niezbędny dla zapewnienia ciągłości działania systemu parkingowego.

25. Wnosimy o usunięcie ze specyfikacji zapisu: „System powinien zapewnić aplikację na smartfona, aby umożliwić nadzór i sterowanie „zdalnie”. Zwracamy uwagę, że zarządzanie parkingiem będzie obowiązkiem dzierżawcy i w jego gestii jest dostawa systemu, który zapewni mu możliwość nadzoru na system. Wymóg zarządzania przez aplikację jest nadmiarowy i nie jest powszechnie stosowany w systemach parkingowych. Do zarządzania systemem wystarczy zdalny dostęp do niego z poziomu komputera.

Odpowiedź: Wyzierżawiający nie wyraża zgody na usunięcie zapisu.

26. Wnosimy o usunięcie ze specyfikacji zapisu: „System ma wspierać rozwiązanie dla wypożyczalni samochodów - rent a car solution”. Przedmiotem dzierżawy jest parking szpitala a nie parking lotniskowy więc opisane funkcje są nadmiarowe.

Odpowiedź: Wyzierżawiając odstępuje od zapisu.

27. Wnosimy o usunięcie ze specyfikacji zapisu: „możliwość realizowania opłat online z poziomu urządzeń klientów (bezpłatna aplikacja na smartfon klienta) jako opcja do rozszerzenia funkcjonalności w przyszłości. Wdrożenie tej funkcjonalności będzie prowadzić do powstania kosztów, dla dzierżawcy których w momencie przygotowywania oferty nie można przewidzieć. Ponadto dokonywanie opłat online wiąże się z opłatami prowizyjnymi oraz ponoszeniem kosztów utrzymania aplikacji. Zwracamy N również uwagę, że osoby korzystające z parkingów szpitalnych to w dużej mierze osoby starsze nie korzystające z nowoczesnych form płatności.

Odpowiedź: Wyzierżawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy ogłoszenia o przetargu.

28. Czy zamawiający dopuszcza oprogramowanie umożliwiające dostęp do panelu operatora z poziomu stacji roboczej z wgranym oprogramowaniem bez protokołu SSL lub połączenia VPN ewentualnie przy pomocy oprogramowania do „zdalnego pulpitu typu „TeamViewer”

Odpowiedź: Wyzierżawiający nie dopuszcza dostępu do systemu bez zastosowania odpowiednich zabezpieczeń, w szczególności szyfrowania połączenia (SSL/VPN) Dopuszczalne są wyłącznie rozwiązania spełniające wymagania bezpieczeństwa systemów IT



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

Ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



29. Czy zamawiający dopuszcza system bez opcji wciągania biletu w terminalu wyjazdowym. Obecnie jest to bardzo rzadko stosowane rozwiązanie, zwiększające awaryjność urządzenia [zacięcia, uszkodzenia mechaniczne spowodowane przez użytkowników np. wkładanie do ustnika wciągarki pieniędzy lub innych przedmiotów].

Odpowiedź: Wdzierżawiający dopuszcza.

30. Czy zamawiający dopuszcza kasę wydającą reszty w trzech rodzajach monet? Obecnie standardem jest stosowanie monet 1,2 i 5 zł.

Odpowiedź: Wdzierżawiający dopuszcza.

31. Czy zamawiający dopuszcza kasę z obudową ze stali ocynkowanej malowaną proszkowo i z uwagi na konieczność zastosowania wiaty bez parametru IPX3?

Odpowiedź: Wdzierżawiający dopuszcza zastosowanie kasy o wskazanych parametrach, pod warunkiem zapewnienia odporności urządzenia na warunki atmosferyczne.

32. Proszę o doprecyzowanie czy zamawiający wymaga dostarczenia fizycznego serwera w technologii RAID 1 czy oprogramowanie będzie zainstalowane na maszynie wirtualnej w środowisku Zamawiającego? Zapisy są niejednoznaczne w tym zakresie.

Odpowiedź: Wdzierżawiający nie narzuca konkretnej formy realizacji systemu. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia infrastruktury niezbędnej do prawidłowego i ciągłego działania systemu.

33. Wnosimy o usunięcie wymogu dostarczenia zintegrowanych z system parkingowym tablic informacyjnych 40" i zastąpienie ich tablicami informującymi o ilości wolnych miejsc na parkingu. Terminale wjazdowe i wyjazdowe posiadają wyświetlacze do prezentowania komunikatów dla kierowców. Kierowcy i tak skupiają się na czynnościach związanych z wjazdem/wyjazdem a nie czytaniem dodatkowych treści na tablicach informacyjnych. Opisane wyświetlacze mogłyby być przydatne w obiektach komercyjnych tj. centra handlowe a nie na parkingu szpitala.

Odpowiedź: Wdzierżawiający odstępuje od zapisu.

34. Zamawiający w załączniku opisującym parametry systemu parkingowego wyspecyfikował walidator offline. Czy w sytuacji, w której Zamawiający wyspecyfikował także walidatory online spełniające te same parametry użytkowe dopuści rozwiązanie oparte tylko na walidatorach online mających komunikację z serwerem systemu parkingowego?

Odpowiedź: Wdzierżawiający nie dopuszcza rozwiązań opartych na walidatorach online. Wymagane jest zapewnienie funkcjonalności offline.

35. Czy wskazane w OPZ funkcjonalności dotyczące: realizacji płatności poprzez aplikacje zewnętrzne (Checkout), integracji z systemem rezerwacyjnym wykorzystującym kody QR (wjazd/wyjazd lub automatyczne wydanie biletu), mają być w pełni zaimplementowane i uruchomione w ramach bieżącego zamówienia, czy też system ma być jedynie technicznie przygotowany do ich przyszłej realizacji poprzez udostępnione API?



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

Ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



W szczególności prosimy o doprecyzowanie, czy na etapie realizacji zamówienia wymagane jest dostarczenie urządzeń (np. terminali wjazdowych) wyposażonych w czytniki kodów QR oraz pełna obsługa scenariuszy rezerwacyjnych, czy też zapisy te należy traktować wyłącznie jako wymaganie dotyczące możliwości rozbudowy systemu w przyszłości.

Odpowiedź: Wymienione funkcjonalności nie są wymagane do pełnego wdrożenia na etapie realizacji zamówienia. System powinien być przygotowany do ich wdrożenia w przyszłości, bez konieczności ich uruchamiania na etapie podstawowym.

36. W odniesieniu do zapisu dotyczącego biletów parkingowych jednorazowego użytku o grubości min. 180 µm, wskazujemy, iż parametr ten nie stanowi cechy funkcjonalnej, lecz materiałową, a dostępne na rynku rozwiązania standardowo wykorzystują bilety o grubości ok. 150 µm oraz gramaturze 140–150 g/m², zapewniające pełną kompatybilność z urządzeniami oraz wymaganą trwałość i niezawodność pracy systemu.

W związku z powyższym prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza zastosowanie biletów o wskazanych parametrach jako rozwiązania równoważnego, spełniającego wymagania funkcjonalne systemu.

W przypadku braku zgody prosimy o uzasadnienie utrzymania parametru min. 180 µm w kontekście jego wpływu na funkcjonalność i eksploatację systemu.

Odpowiedź: Wyzierżawiający dopuszcza zastosowanie biletów o wskazanej gramaturze jako rozwiązanie równoważne.

37. Prosimy o uzasadnienie wymogu zapewnienia interfejsu operatora w języku niemieckim. W praktyce operacyjnej systemów parkingowych interfejs operatorski wykorzystywany jest przez personel lokalny, dla którego wystarczający jest język polski oraz ewentualnie angielski.

Czy w związku z powyższym Zamawiający dopuści ograniczenie interfejsu operatora do języka polskiego i angielskiego, przy zachowaniu możliwości ewentualnej rozbudowy o kolejne języki?

Odpowiedź: Wyzierżawiający dopuszcza ograniczenie interfejsu operatora do języka polskiego i angielskiego. Możliwość rozszerzenia o inne wersje językowe w tym język niemiecki stanowi funkcjonalność dodatkową.

38. W odniesieniu do wymogu generowania danych dotyczących liczby użytkowników wg terytorialnego podziału administracyjnego (powiaty, miasta, dzielnice) w oparciu o rozpoznanie numerów rejestracyjnych pojazdów, prosimy o doprecyzowanie:

Jaki jest cel funkcjonalny pozyskiwania tego typu danych w kontekście eksploatacji systemu parkingowego?

Odpowiedź: Wyzierżawiający dopuszcza odstąpienie od wymogu w zakresie szczegółowej analizy danych dotyczących pochodzenia użytkowników. Funkcjonalność ta może być realizowana opcjonalnie, w formie zagregowanych danych statystycznych z uwzględnieniem przepisów o ochronie danych osobowych.



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

Ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



39. Czy Zamawiający dopuszcza realizację tego wymagania w formie zagregowanych danych statystycznych (np. na poziomie kraju/województwa), bez konieczności szczegółowej identyfikacji lokalizacji użytkownika?

Czy Zamawiający uwzględnia ograniczenia wynikające z:

braku jednoznacznego powiązania numeru rejestracyjnego z miejscem zamieszkania użytkownika, przepisów o ochronie danych osobowych (RODO)?

W związku z powyższym prosimy o potwierdzenie czy wymaganie to ma charakter obligatoryjny, czy też dopuszczalne jest jego ograniczenie do podstawowych statystyk ruchu pojazdów.

Odpowiedź: Wyzierzawiający dopuszcza realizację wymagania w formie zagregowanych danych statystycznych, bez konieczności identyfikacji użytkowników.

40. W odniesieniu do zapisu „System ma oferować system dynamicznych cen, które wspierają następujące przykłady użycia”, prosimy o doprecyzowanie:

Jakie konkretne scenariusze (przykłady użycia) Zamawiający ma na myśli, gdyż nie zostały one wskazane w dokumentacji?

Jak Zamawiający definiuje „dynamiczne ceny” – czy chodzi o:

taryfy zależne od czasu (np. godziny, dni tygodnia),

czy inne mechanizmy (jakie)?

Odpowiedź: Przez „dynamiczne ceny” Zamawiający rozumie możliwość różnicowania stawek w zależności od czasu (np.godziny, dni tygodnia) Ostateczna wysokość stawki zostaje w gestii Wyzierzawiającego.

41. W odniesieniu do wymogu zapewnienia aplikacji na smartfona do nadzoru i zdalnego sterowania systemem parkingowym prosimy o doprecyzowanie:

Czy Zamawiający dopuści realizację tego wymagania poprzez interfejs webowy (aplikację przeglądarkową) dostosowany do urządzeń mobilnych, zamiast natywnej aplikacji instalowanej na smartfonie?

Czy funkcje zdalnego sterowania (np. otwarcie/zamknięcie szlabanu) mają być dostępne wyłącznie dla uprawnionych operatorów w kontrolowanym środowisku (np. sieć lokalna lub VPN), ze względu na bezpieczeństwo systemu?

Prosimy o doprecyzowanie zapisu „liczenie informacji” – jakie konkretne funkcjonalności Zamawiający ma na myśli?

Czy Zamawiający uzna za spełnienie wymagania rozwiązanie zapewniające:

podgląd stanu urządzeń, dostęp do dziennika zdarzeń i błędów, podgląd statusu transakcji/biletów, bez konieczności implementacji pełnej funkcjonalności sterowania systemem z poziomu urządzeń mobilnych?

Odpowiedź: Wyzierzawiający dopuszcza realizację funkcjonalności poprzez interfejs webowy dostosowany do urządzeń mobilnych. Funkcje sterowania systemem powinny być dostępne wyłącznie dla uprawnionych użytkowników, z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń.



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

Ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



42. W odniesieniu do wymogu „System ma wspierać rozwiązanie dla wypożyczalni samochodów (rent a car solution)” prosimy o doprecyzowanie:

Jaki jest zakładany sposób wykorzystania tej funkcjonalności w kontekście eksploatacji parkingu szpitalnego?

Jakie konkretne scenariusze obsługi mają być wspierane przez system?

Czy Zamawiający posiada obecnie lub planuje wdrożenie systemu wypożyczalni pojazdów, z którym system parkingowy miałby być integrowany?

Odpowiedź: Wyzierzawiający nie wymaga realizacji funkcjonalności rent a car solution.

43. Czy wymaganie to ma charakter obligatoryjny, czy dopuszczalne jest jego spełnienie poprzez możliwość przyszłej rozbudowy systemu (np. poprzez API), bez implementacji dedykowanej funkcjonalności na etapie realizacji zamówienia?

Odpowiedź: Wymóg nie ma charakteru obligatoryjnego. Zamawiający dopuszcza możliwość zapewnienia tej funkcjonalności w przyszłości, np. poprzez rozbudowę systemu lub zastosowanie odpowiednich interfejsów (API)

44. W odniesieniu do wymogu dotyczącego sprzedaży oraz wydawania uprawnień w oparciu o artykuły dostępne w systemie parkingowym wskazany katalog funkcjonalności ma charakter szeroki i typowy dla systemów komercyjnych (np. obiekty eventowe), dlatego prosimy o doprecyzowanie jego zakresu w kontekście potrzeb Zamawiającego:

Które z wymienionych typów artykułów Zamawiający uznaje za obligatoryjne na etapie uruchomienia systemu, a które mają charakter opcjonalny lub przewidziany do ewentualnego wdrożenia w przyszłości?

Jaki jest planowany sposób wykorzystania mniej standardowych form, takich jak: czeki czasowe i wartościowe,

w kontekście funkcjonowania parkingu szpitalnego?

Odpowiedź: Wyzierzawiający wskazuje, że wymagane są podstawowe funkcjonalności związane z obsługą parkingu szpitalnego. Pozostałe funkcjonalności mają charakter opcjonalny i mog stanowić element rozbudowy systemu.

45. W odniesieniu do wymagań dotyczących skuteczności systemu LPR wskazujemy na niespójność zapisów dokumentacji, tj.:

w jednym miejscu wymagana jest skuteczność odczytu na poziomie nie mniejszym niż 99%, natomiast w specyfikacji kamer wskazano skuteczność na poziomie min. 95%.

W związku z powyższym prosimy o:

Ujednolicenie wymagań w zakresie skuteczności systemu LPR.

Doprecyzowanie, w jakich warunkach ma być osiągnięta deklarowana skuteczność (np. dzień/noc, warunki atmosferyczne, prędkość pojazdu, kąt odczytu, rodzaj tablic rejestracyjnych).

Określenie metody weryfikacji tego parametru na etapie odbioru systemu.

Jednocześnie wskazujemy, że osiągnięcie skuteczności na poziomie 99% w warunkach rzeczywistych eksploatacji (szczególnie w zmiennych warunkach oświetleniowych i



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

Ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



atmosferycznych) może być niemożliwe do zagwarantowania, dlatego prosimy o potwierdzenie, czy Zamawiający dopuszcza skuteczność na poziomie min. 95%, zgodną z typowymi parametrami oferowanymi przez producentów systemów LPR.

Odpowiedź: Wyzierzawiający doprecyzowuje, że wymagana skuteczność systemu LPR powinna wynosić min.95%w warunkach rzeczywistych eksploatacji. Wyższe wartości mogą być osiągnane w warunkach optymalnych.

46. W odniesieniu do wymogu wyposażenia terminali wyjazdowych w zasobnik na bilety zużyte, prosimy o potwierdzenie, czy Zamawiający dopuści rozwiązanie, w którym bilet nie jest fizycznie odbierany przez urządzenie, lecz pozostaje po stronie użytkownika.

W praktyce rynkowej rozwiązania tego typu są powszechnie stosowane i pozwalają na: ograniczenie kosztów urządzeń, zmniejszenie awaryjności (brak mechanizmu transportu i magazynowania biletów), eliminację konieczności obsługi i opróżniania zasobników.

Jednocześnie funkcjonalność systemu w zakresie kontroli wyjazdu oraz rozliczenia biletu pozostaje w pełni zachowana.

W związku z powyższym prosimy o dopuszczenie rozwiązania równoważnego, niewymagającego fizycznego odbioru biletu przez urządzenie.

Odpowiedź: Wyzierzawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązania niewymagającego fizycznego odbioru biletu przez urządzenie.

47. W odniesieniu do wymogu wydawania reszty w bilonie prosimy o potwierdzenie, czy Zamawiający dopuści rozwiązania umożliwiające wydawanie reszty zarówno w monetach, jak i w banknotach.

Zastosowanie mechanizmu wydawania reszty również w banknotach pozwala na: zwiększenie komfortu użytkowników, skrócenie czasu obsługi transakcji, ograniczenie liczby monet w obiegu oraz częstotliwości serwisowania urządzeń.

Jednocześnie rozwiązanie takie w pełni spełnia wymagania funkcjonalne określone w OPZ.

Odpowiedź: Wyzierzawiający dopuszcza rozwiązania umożliwiające wydawanie reszty zarówno w monetach jak i banknotach.

48. W odniesieniu do zapisów dotyczących serwera systemu parkingowego oraz możliwości dostarczenia systemu jako maszyny wirtualnej prosimy o doprecyzowanie:

Czy Zamawiający przewiduje zapewnienie infrastruktury sprzętowej (serwerów) pod instalację systemu, w tym zasobów dla maszyny wirtualnej?

W przypadku instalacji na infrastrukturze Zamawiającego – jakie minimalne zasoby (CPU, RAM, przestrzeń dyskowa, środowisko wirtualizacyjne) zostaną zapewnione?

Czy w przypadku braku zapewnienia infrastruktury przez Zamawiającego dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę kompletnego rozwiązania (serwer + oprogramowanie)?

Czy Zamawiający dopuszcza różne formy dostarczenia systemu (np. instalacja na infrastrukturze Zamawiającego, dostarczenie maszyny wirtualnej lub dedykowanego serwera fizycznego), pod warunkiem spełnienia wymagań funkcjonalnych i wydajnościowych?



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

Ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



Czy Zamawiający oczekuje złożenia ofert wariantowych, uwzględniających różne dopuszczalne formy dostarczenia systemu, czy też należy przedstawić jedną ofertę bazową?
Odpowiedź: Wyzierzawiający nie zapewnia infrastruktury serwerowej ani zasobów sprzętowych. Dopuszcza się różne formy realizacji systemu (serwer fizyczny, wirtualny) pod warunkiem spełnienia wymagań funkcjonalnych i wydajnościowych. Dzierżawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie kompletnego rozwiązania.

49. W odniesieniu do wymogu „zoom optyczny z możliwością regulacji zdalnej” dla kamer LPR wskazujemy, że w systemach rozpoznawania tablic rejestracyjnych kamery są standardowo kalibrowane na etapie instalacji (dobór ogniskowej, kąta i odległości), a ich parametry optyczne nie są zmieniane w trakcie eksploatacji, gdyż wpływa to bezpośrednio na skuteczność odczytu.

W związku z powyższym prosimy o potwierdzenie, czy Zamawiający dopuści rozwiązania, w których:

ustawienie ogniskowej realizowane jest na etapie instalacji i późniejszych regulacji, bez konieczności zapewnienia zdalnej regulacji zoomu w trakcie pracy systemu.

Odpowiedź: Wyzierzawiający dopuszcza rozwiązania w których ustawienie parametrów optycznych realizowane jest na etapie instalacji, bez konieczności zdalnej regulacji zoomu w trakcie eksploatacji.

50. W odniesieniu do parametrów systemu (strumień 100 Mb/s, retencja danych min. 14 dni oraz pojemność dysków min. 6 TB) prosimy o doprecyzowanie wymagań, gdyż wskazane wartości są wzajemnie niespójne i nie pozwalają na ich jednoczesne spełnienie. Prosimy o określenie, jaką pojemność przestrzeni dyskowej należy przyjąć do wyceny.

W dokumentacji wskazano rozbieżne wymagania dotyczące liczby obsługiwanych kamer przez rejestrator (32 kanały w części ogólnej oraz 16 kamer w dalszej części opisu). Prosimy o jednoznaczne określenie wymaganej liczby kanałów.

W odniesieniu do zapisu dotyczącego stosowania kamer „dedykowanych przez producenta rejestratora” prosimy o potwierdzenie, czy Zamawiający dopuszcza rozwiązania oparte o standard ONVIF, umożliwiające współpracę urządzeń różnych producentów.

W odniesieniu do zapisu dotyczącego dostępu do systemu poprzez „system pracy w chmurze” prosimy o potwierdzenie, czy dopuszczalne są rozwiązania zapewniające zdalny dostęp w oparciu o infrastrukturę Zamawiającego (np. VPN), bez wykorzystania usług chmurowych.

W odniesieniu do wymagań dotyczących przełączników sieciowych prosimy o potwierdzenie, czy wszystkie wskazane parametry (w tym routing IPv4/IPv6, zaawansowane funkcje VLAN, QoS, stacking) są obligatoryjne, czy dopuszczalne jest zastosowanie urządzeń równoważnych zapewniających funkcjonalność niezbędną dla systemu CCTV.

Odpowiedź: Wyzierzawiający doprecyzowuje, że wymagany okres retencji danych wynosi minimum 14 dni. Wymagana liczba obsługiwanych kanałów wynosi 32. Wyzierzawiający dopuszcza rozwiązania oparte o standard ONVIF. Dopuszcza się realizację dostępu zdalnego do systemu w oparciu o rozwiązania własne Wykonawcy.

W zakresie przełączników sieciowych dopuszcza się stosowanie urządzeń równoważnych, zapewniających funkcjonalność niezbędną do prawidłowego działania systemu CCTV.



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



Wydzierżawiający dopuszcza możliwość udostępnienia pomieszczenia na potrzeby instalacji infrastruktury systemu, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie wszelkich urządzeń, infrastruktury oraz systemów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Wydzierżawiający nie zapewnia infrastruktury IT ani zasobów sprzętowych.

51. W odniesieniu do wymogu posiadania certyfikatów, atestów oraz świadectw dopuszczenia (m.in. ITB, PZH) prosimy o doprecyzowanie czy wymaganie to dotyczy wszystkich elementów systemu, czy wyłącznie tych, dla których obowiązek posiadania takich dokumentów wynika z przepisów prawa?

Odpowiedź: Wymóg posiadania certyfikatów, atestów oraz świadectw dopuszczenia dotyczy wyłącznie tych elementów systemu dla których obowiązek ich posiadania wynika z obowiązujących przepisów prawa.

52. Czy, w związku z opublikowaną w załączniku nr 2 specyfikacją techniczną, dopuszczają Państwo system, nieposiadający czytników kart ani nie wydający biletów?

Odpowiedź: Wydzierżawiający nie dopuszcza systemu pozbawionego funkcji wydawania biletów oraz obsługi kart.

53. Kto ustala cennik, szpital czy dzierżawca? Dla obu grup: klienta krótkoterminowego i abonamentowego

Odpowiedź: Cennik ustala Wydzierżawiający.

54. Jakie stawki cenowe obowiązywały do tej pory? – postój krótkoterminowy i abonamenty

Odpowiedź: Wydzierżawiający nie posiada danych w tym zakresie

55. Czy są limity w zakresie cen za parkowanie, które Państwo zakładają?

Odpowiedź: Wysokość opłat określona została w odpowiedzi nr 2

56. Czy przychód z abonamentów też jest przychodem dzierżawcy? (chodzi przede wszystkim o pracowników szpitala)

Odpowiedź: Tak, jest to przychód Dzierżawcy.

57. Czy dysponują Państwo danymi historycznymi na temat wjazdów i wyjazdów (średnio na dzień) oraz przychodów (ostatnie 2 lata, mogą być średnie miesięczne)?

Odpowiedź: Nie dysponujemy.

58. Czy parking będzie płatny 24/7 bez okresu darmowego?

Odpowiedź: Tak, parking będzie płatny 24/7

59. Prosimy o udostępnienie -na potrzeby projektowe- mapy z zaznaczonym przebiegiem instalacji oraz punktami zasilania w lokalizacjach przewidzianych do montażu systemu.

Odpowiedź: Zasilanie do systemu parkingowego zostanie udostępnione z najbliższych budynków przyległej infrastruktury technicznej Szpitala.



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



60. Czy zamawiający wyraża zgodę na zmianę organizacji ruchu polegającej na zmianie urządzeń w lokalizacji: 3- WJAZD a w lokalizacji: 4-Wyjazd. Aktualna szerokość nie pozwala na swobodny montaż zespołu urządzeń wjazdowo-wyjazdowych z zachowaniem odpowiednich odległości oraz norm p.poż. Dostosowanie obecnego układu wymaga dużej przebudowy, redukcji miejsc parkingowych oraz znacznie wydłuży czas wykonania zamówienia.

Odpowiedź: Nie wyraża zgody.

61. Prosimy o informację czy Dzierżawca ma dowolność i swobodę w ustalaniu cen?

Odpowiedź: Nie, odpowiedź na to pytanie jest zawarta w odpowiedzi nr 1.

62. Prosimy o informację czy Dzierżawca ma dowolność w kształtowaniu wysokości ceny abonamentu pracowniczego?

Odpowiedź: Nie, odpowiedź na to pytanie jest zawarta w odpowiedzi nr 2.

63. Prosimy o informację czy osoby niepełnosprawne są zwolnione z opłat parkingowych?

Odpowiedź: Nie, osoby niepełnosprawne nie są zwolnione z opłat za parkowanie.

64. Czy Zamawiający przewiduje darmowy czas postoju?

Odpowiedź: Tak, 15 minut.

65. Prosimy o podanie ilości zatrudnionych osób.

Odpowiedź: Ilość zatrudnionych osób wynosi 1160.

66. Prosimy o wskazanie na mapie lokalizacji przeznaczonych do montażu ładowarek dla samochodów elektrycznych wraz z punktami poboru energii.

Odpowiedź: Po wystąpieniu o warunki przyłączeniowe pod ładowarki, Dystrybutor sieci wyznaczy lokalizację punktu poboru energii. Najbliższą stację Trafo należącą do PGE wskazujemy na załączonej mapce.

67. Czy korzystanie ze stacji ładowania samochodów elektrycznych ma być płatne czy darmowe?

Odpowiedź: Płatne.

68. Czy Zamawiający zapewnia zamknięcie bram, które na dzień dzisiejszy umożliwiają bezpłatny i swobodny wyjazd z parkingu?

Odpowiedź: Tak, dodatkowe bramy na ten moment są otwarte z racji remontu dróg (ul. Rakowska i ul. Wolborska) dojazdowych do Szpitala i Poradni.

69. Czy Zamawiający dopuszcza formę zabezpieczenia w formie Gwarancji Bankowej?

Odpowiedź: Wdzierżawiający dopuszcza, nie wymaga.

70. Prosimy o doprecyzowanie zapisów w § 9 pkt.2.2 umowy, w szczególności poprzez wskazanie przykładowych sytuacji stanowiących „nieprzewidziane okoliczności”.

Odpowiedź: Za nieprzewidziane okoliczności uznaje się w szczególności zdarzenia niezależne od stron, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy.



Samodzielny Szpital Wojewódzki®

im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim

Ul. Rakowska 15 ♦ 97-300 Piotrków Trybunalski

tel. +48 44 648 03 00 ♦ fax. +48 44 648 03 02

NIP: 771-22-95-780 ♦ REGON: 000636940



71. Prosimy o doprecyzowanie zapisów § 9 pkt.4. umowy, w szczególności poprzez wyjaśnienie, co Zamawiający rozumie pod pojęciem „nakłady”. Czy Zamawiający ma na myśli całość tj. okablowanie, system parkingowy i oznakowanie?

Odpowiedź: Przez „nakłady” rozumie się wszelkie koszty poniesione przez Dzierżawcę w związku z realizacją przedmiotu dzierżawy, w tym w szczególności zakup i instalacja urządzeń, okablowanie oraz oznakowanie.

72. Co w sytuacji w której Zamawiający rozwiąże umowę po np. dwóch latach powołując się na nieprzewidziane okoliczności – Czy wtedy nakłady w całości przechodzą na własność Zamawiającego? Jeżeli tak to prosimy o usunięcie tego zapisu, gdyż jest zbyt ryzykowny biorąc pod uwagę koszty inwestycji.

Odpowiedź: Wyzierżawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów umowy.

73. Prosimy o informację czy na terenie parkingu jest dostawca internetu - Światłowodu? Jeżeli tak, to jaki?

Odpowiedź: Na terenie Szpitala dostawcą internetu jest TOYA.

74. Prosimy o przesunięcie terminu składania ofert o minimum 7 dni roboczych w związku z licznymi pytaniami wymagającymi wyjaśnienia.

Odpowiedź: Wyzierżawiający przesunął termin składania ofert w dniu 21.04.2026r., nowy termin składania ofert to 15.05.2026r.

Z-ca DYREKTORA
ds. Controllingu, Promocji i Rozwoju Szpitala

dr n. o zdr. Mariola Białas, MBA

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

Starszy Inspektor
ds. administracyjnych

Aleksandra Grochocka

Z-ca Kierownika
Działu Technicznego i Utrzymania Ruchu

mgr inż. Jullan Mlsztela